**Zapytanie ofertowe**

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji z siedzibą w Warszawie przy ul. Przeskok 2, zaprasza potencjalnych Wykonawców do złożenia oferty w zakresie przedłużenia wsparcia gwarancji producenta (ProSupport Next Business Day Onsite) dla serwerów Dell PowerEdge R640.

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedłużenia wsparcia gwarancji producenta (ProSupport Next Business Day Onsite) dla serwerów Dell PowerEdge R640 o numerach seryjnych GF18P23, DF18P23, FF18P23 na okres 17.01.2025 do 16.01.2026 r. Zamawiający zastrzega, że obecnie ww. urządzenia nie są objęte wsparciem i należy uwzględnić ten fakt w wycenie oferty.

Termin realizacji zamówienia biegnie od dnia zawarcia umowy i jest równy terminowi zapewnionego wsparcia. Dostawa pakietów serwisowych nastąpi w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.

**Warunek udziału w Postępowaniu**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.

**Kryteria oceny ofert**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | Znaczenie waga % (pkt) | Opis metody przyznawania punktów |
| 1 | Cena | 100 % (100 pkt) | (najniższa cena brutto spośród złożonych ofert/ cena brutto badanej oferty) x100 pkt |

**Sposób złożenia oferty**

Ofertę w wersji elektronicznej należy przesłać na adres mailowy: [**zp@aotm.gov.pl**](mailto:zp@aotm.gov.pl) w terminie do **07 maja** **2025** roku do godziny **14:00.**

**W przypadku pytań, prosimy o kontakt:**

* 1. Daniel Imieliński – w zakresie procedury udzielenia zamówienia publicznego oraz warunków realizacji umowy; [d.imielinski@aotm.gov.pl](mailto:d.imielinski@aotm.gov.pl);

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

*1.Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie regulaminu udzielania zamówień Agencji oraz przepisów Kodeksu Cywilnego, dalej: KC z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, dalej: Pzp.*

*2.W zakresie nieuregulowanym w niniejszym zapytaniu, mają zastosowanie przepisy ustawy KC.*

*3.Zamawiający ma prawo unieważnić niniejsze zapytanie ofertowe w każdym czasie bez podawania przyczyny. W takim przypadku Wykonawcy zostaną poinformowani o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.*

*4.Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelka korespondencja z Wykonawcami winna być prowadzona w języku polskim.*

*5.Zamawiającym jest: Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji, ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa.*

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – formularz oferty

|  |
| --- |
| **Oferta** |
| W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji w zakresie przedłużenia wsparcia gwarancji producenta (ProSupport Next Business Day Onsite) dla serwerów Dell PowerEdge R640 – składamy przedmiotową ofertę. |
| Nazwa Wykonawcy ………………………..  Dane adresowe …………………..  NIP / REGON / KRS / inne ……………………… (wpisać właściwe dla Wykonawcy)  Osoba do kontaktu, upoważniona do złożenia oferty ……………………… e-mail …… tel. ……. |
| Treść oferty  Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę … zł netto, … zł brutto, stawka VAT …%  Akceptujemy warunki wykonania zamówienia wyznaczone przez Zamawiającego. |
| ………………………….  (Podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty) |

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – wzór umowy

**Umowa nr …………**

zwana dalej „Umową”, zawarta w Warszawie, pomiędzy:

**Agencją Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Przeskok 2 (kod poczt. 00-032), działającą na podstawie art. 31 m ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 146), identyfikowaną Numerem Identyfikacji Podatkowej (NIP): 5252347183 i Numerem Rejestru Jednostek Gospodarki Narodowej (REGON): 140278400, zwaną dalej **„Agencją”** lub **„AOTMiT”** lub **„Zamawiającym”**, reprezentowaną przez:

**…………………. – ………………….**,

a

**…………………..** reprezentowanym przez:

**………………… – na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy,** zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „**Stronami**”.

Zawarta w wyniku procedury zapytania ofertowego w związku z art. 30 ust 4 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp).

**§1.**

**Przedmiot i termin obowiązywania Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia wsparcia gwarancji producenta (ProSupport Next Business Day Onsite) dla serwerów Dell PowerEdge R640 o numerach seryjnych GF18P23, DF18P23, FF18P23 na okres 17.01.2025 do 16.01.2026 r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

1. Umowa obowiązuje w terminie od daty jej zawarcia do dnia wygaśnięcia pakietu serwisowego określonego w ust. 1, z zastrzeżeniem, że dostawa i uruchomienie pakietów serwisowych odbędzie się w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy.

**§ 2.**

**Zasady wykonywania Umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, doświadczenie niezbędnedo należytego wykonania Usług.
2. Wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy obciążają Wykonawcę i są wliczone w wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Osobą odpowiedzialną za potwierdzenie prawidłowości wykonania Umowy oraz reprezentującą Agencję w ramach wszelkich czynności związanych z wykonaniem Usług jest: Łukasz Bieńkowski, **e-mail:** l.bienkowski@aotm.gov.pl tel. 887 830 683 lub osoba ją zastępującą.
4. Osoba upoważnioną do bieżącego kontaktu ws. realizacji Umowy oraz do reprezentowania Wykonawcy jest: …………, **e-mail:** [……………..,](mailto:marta.czapik@legalnamarta.pl) tel. ….. lub osoba ją zastępującą.
5. Przy wykonywaniu Umowy nie występuje stosunek podległości służbowej Wykonawcy wobec osób, o których mowa w ust. 3. Osoby te jednak w czasie wykonywania Umowy mogą zgłaszać uwagi dotyczące realizacji, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.
6. Do czynności odbioru stosowana będzie zasada jednokrotnego wezwania. Oznacza to, że w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości i odmówienia podpisania protokołu odbioru, Wykonawca zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień i wykonania Umowy zgodnie z jej postanowieniami w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia doręczenia wezwania i ponowne zgłoszenie do odbioru. Jeśli w toku powtórzonego odbioru Zamawiający uzna wyjaśnienia Wykonawcy za uzasadnione, nie stwierdzi nieprawidłowości i podpisze protokół odbioru, Wykonawca nie zostanie obciążony karami umownymi za zwłokę. W przeciwnym razie Zamawiający ponownie odmówi podpisania protokołu odbioru i wezwie Wykonawcę do niezwłocznego wykonania Umowy zgodnie z jej postanowieniami. Wezwanie takie jest równoznaczne z naliczeniem kar za zwłokę względem pierwotnego terminu określonego w Umowie.
7. Jeśli w Umowie występuje termin „dni robocze” należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 7 do 17, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
8. Jeśli Umowa nie stanowi inaczej Strony porozumiewać się będą za pośrednictwem osób wskazanych w ust. 3 i ust 4. Obowiązuje forma dokumentowa (e-mail, notatka służbowa, inny dokument umożliwiający odczytanie i archiwizację treści). Dla określonych czynności Umowa może wymagać formy pisemnej.

**§ 3.**

**Wynagrodzenie**

1. Maksymalna kwota wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy wynosi **……… zł brutto** (słownie złotych: ……………).
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie zapłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu, przelewem na wskazany na fakturze lub rachunku bankowego Wykonawcy. Jako datę zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Faktura, o której mowa w ust. 2, może być przekazana w postaci papierowej lub elektronicznej na adres: [rozliczenia@aotm.gov.pl](mailto:rozliczenia@aotm.gov.pl).
4. Faktura, o której mowa w ust. 2, może być przekazana w postaci papierowej lub elektronicznej na adres: [rozliczenia@aotm.gov.pl](mailto:rozliczenia@aotm.gov.pl). Zamawiający będzie odbierał także faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191). Platforma o której mowa w zdaniu poprzedzającym dostępna jest pod linkiem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>. Przepisu art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.) nie stosuje się.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który będzie wskazany na fakturze, jest zgłoszony na tzw. białą listę podatników VAT, prowadzoną przez Szefa Krajowej Informacji Skarbowej.
6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.

**§ 4.**

**Poufność**

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że zachowa w tajemnicy wszelkie informacje poufne i zobowiązuje się, że nie będzie udostępniał ich osobom/podmiotom trzecim, innym niż członkowie Zespołów, przez cały czas obowiązywania Umowy, a także w okresie 5 lat po jej zakończeniu.
2. Poprzez informacje poufne Strony rozumieją wszelkie informacje uzyskane w wyniku współpracy, w tym informacje otrzymane przed lub po wykonaniu Umowy, jeżeli informacji tych nie uzyskałby, gdyby nie zawarł Umowy lub nie byłoby możliwe ich uzyskanie w inny sposób bez nadmiernych trudności.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
   1. uzgadniać i stosować bezpieczny sposób przekazywania informacji poufnych,
   2. chronić informacje poufne przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym,
   3. utrzymać informację poufne w tajemnicy i chronić je co najmniej ze starannością, z jaką wymaga ochrony tajemnica przedsiębiorstwa oraz przestrzegać zasad poufnego dostępu i przekazywania informacji,
   4. wykorzystywać informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji Umowy,
   5. nie kopiować ani w inny sposób nie powielać informacji poufnych, z wyjątkiem celów określonych w poprzednim punkcie,
   6. ujawniać informacje poufne wyłącznie osobom zaangażowanym w realizację Umowy i tylko w takim zakresie, w jakim potrzebne jest to do jej wykonania,
   7. bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenie postępowania sądowego lub administracyjnego, z których wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji poufnych,
   8. bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymaniu poufności.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
   1. były znane Wykonawcy przed ich udostępnieniem przez Zamawiającego,
   2. zostały upowszechnione, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania czy też świadomego działania Wykonawcy,
   3. zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych przez Wykonawcę,
   4. zostały zaaprobowane jako informacje do ujawnienia, na podstawie pisemnego upoważnienia Zamawiającego,
   5. muszą być ujawnione z mocy prawa.
5. Strony nie ujawnią treści Umowy żadnej osobie trzeciej, poza zakresem, jaki jest wymagany przez prawo. Każda ze Stron może ujawnić taki zakres również swoim audytorom.

**§5.**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy, tj. dane osobowe uczestników (imiona i nazwiska) Usługi oraz osób o których mowa w § 2 ust. 3 i ust. 4 Umowy (imiona i nazwiska oraz adres służbowej poczty elektronicznej).
2. Zamawiający jako administrator danych osobowych, o których mowa w ust.1 powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego, w zakresie i celu określonym Umową.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją Umowy i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
5. Na wniosek Zamawiającego lub osoby, której dane dotyczą Wykonawca wskaże miejsca, w których przetwarza powierzone dane.
6. Strony zobowiązują się wykonywać obowiązki wynikające z Umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
8. Wykonawca oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
9. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
10. Wykonawca po zakończeniu realizacji Umowy zależnie od decyzji Zamawiającego usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
11. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada Umowa, oraz przepisy prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych.
12. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych gwarantowały zabezpieczenie danych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.
13. Przetwarzanie danych odbywać się będzie do dnia zakończenia realizacji Umowy.

**§ 6.**

**Kary umowne**

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości:
   1. 0,2 % kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu zadania określonego w § 1 ust. 1 względem terminu określonego w § 1 ust. 2;
   2. 5 % kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy w przypadku naruszenia postanowień § 4 lub § 5 Umowy za każde stwierdzone naruszenie;
2. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych określonych w ust. 1 z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, co następuje po pisemnym oświadczeniu o potrąceniu.
3. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

**§ 7.**

**Pozostałe postanowienia**

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej lub równoważnej formy elektronicznej pod rygorem nieważności.
3. Umowa zawarta jest, w przypadku jej podpisania przez obie Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
4. Umowa zawarta jest w przypadku jej podpisania przez jedną ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym a drugą ze Stron w formie odręcznej, w dniu złożenia ostatniego podpisu.
5. Spory na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Agencji.
6. Umowa zawarta została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. W przypadku podpisania w sposób określony w ust. 3 Umowa została zwarta w jednym egzemplarzu elektronicznym.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna.
3. Załącznik nr 3 – Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |
| …………………. | ………………………. |
| /dokument podpisany elektronicznie/ | /dokument podpisany elektronicznie/ |

Załącznik nr 1 do Umowy – opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia

I

Zamawiający posiada klaster trzech serwerów Dell PowerEdge R640, który od 17.01.2025 r. nie jest objęty wsparciem producenta.

II

Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia wsparcia gwarancji (ProSupport Next Business Day Onsite) dla serwerów Dell PowerEdge R640 o numerach seryjnych GF18P23, DF18P23, FF18P23 na okres 17.01.2025 do 16.01.2026 r.

W toku odbiorów Zamawiający sprawdzi czy wsparcie jest zgodne z Umową, zostało aktywowane dla klienta, którym jest Zamawiający oraz czy uwzględnia ciągłość od daty 17 stycznia 2025 r., co oznacza w szczególności uprawnienie Zamawiającego do pobrania wszystkich aktualizacji wydanych przez producenta w tym okresie oraz do napraw realizowanych na warunkach określonych w tym pakiecie serwisowym.

Załącznik nr 2 do Umowy – klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO, Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Zleceniobiorcę oraz osób fizycznych wskazanych do kontaktu, realizacji i wykonania przedmiotu Umowy jest Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji z siedzibą w Warszawie (00-032) przy ul. Przeskok 2.
2. Jeżeli Administrator nie uzyskał danych osobowych bezpośrednio od osób, o których mowa w ust. 1, informujemy, że dane osobowe zostały uzyskane od Zleceniobiorcy.
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem email - [iod@aotm.gov.pl](mailto:iod@aotm.gov.pl).
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Administratora na podstawie:
   1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, dokonanie wszelkich czynności składających się na proces zawarcia i realizacji Umowy,
   2. art. 6 ust. 1 lit. e RODO, przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,
   3. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, konieczność wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa.
5. Dane obejmują kategorię danych identyfikacyjnych i kontaktowych.
6. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione przez Agencję Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji, podmiotom, które obsługują systemy teleinformatyczne Administratora oraz udostępniające narzędzia teleinformatyczne lub świadczące usługi kurierskie czy hostingu.
7. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
8. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres wykonania Umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, przedawnienia roszczeń i wymogi określone w przepisach prawa.
9. Osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje również prawo do wniesienia sprzeciwu.
11. Osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia Umowy. Odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy.
13. Dane osób, o których mowa w ust. 1 nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej, o ile nie będą tego wymagały prawne obowiązki Administratora.

Załącznik nr 3 do Umowy - pełnomocnictwo